

تعريف وتخطيط النطاق ٣

توجد عدة أدوات وأساليب يمكن استخدامها لتخطيط النطاق بفعالية. تشمل هذه الأدوات:

1. مصفوفة المتطلبات: تستخدم لتوثيق وتحليل المتطلبات المختلفة، مما يساعد على تحديد الأولويات.
2. الخرائط الذهنية: تساعد في تصور نطاق المشروع وعلاقاته المختلفة.
3. الاستطلاعات والمقابلات: تعتبر وسيلة فعالة لجمع المعلومات من الأطراف المعنية.
4. تقنيات التحليل: مثل تحليل SWOT (نقاط القوة، الضعف، الفرص، التهديدات) لفهم تأثير النطاق على المشروع.

تخطيط النطاق هو عملية تشمل عدة مراحل لضمان أن جميع جوانب المشروع مغطاة. يمكن تلخيص هذه المراحل كما يلي:

1. جمع المتطلبات: تبدأ عملية تخطيط النطاق بجمع جميع المتطلبات المتعلقة بالمشروع. يتطلب ذلك التفاعل مع جميع الأطراف المعنية لفهم احتياجاتهم.
2. تحديد نطاق المشروع: بناءً على المتطلبات التي تم جمعها، يتم تحديد نطاق المشروع بشكل دقيق. يجب أن يكون هذا التحديد شاملاً ودقيقاً.
3. تطوير وثيقة النطاق: يتم توثيق نطاق المشروع في وثيقة تشمل الأهداف، والمتطلبات، والمعايير. هذه الوثيقة تعتبر مرجعاً لجميع الأطراف المعنية.
4. مراجعة النطاق: يتم مراجعة وثيقة النطاق مع جميع الأطراف المعنية للتأكد من فهم الجميع لنطاق المشروع.

