

## المجالات التي يستخدم فيها الحاسوب - أنواع الحواسيب حسب الاستعمال أو الاستخدام ٩

### 6. تحسين الإنتاجية

تساعد الحواسيب في تحسين الإنتاجية من خلال أتمتة العديد من المهام الروتينية. البرمجيات المختلفة تتيح للشركات تنظيم العمل، جدولة المواعيد، وإدارة المشاريع بشكل فعال.

تسهم أدوات مثل "Trello" و "Asana" في إدارة الفرق والمشاريع بشكل أفضل، مما يساعد على تحقيق الأهداف في الوقت المحدد. هذه الأتمتة ليست فقط توفر الوقت، بل تضمن أيضًا تقليل الأخطاء البشرية.

### 7. التوظيف والموارد البشرية

تسهم الحواسيب أيضًا في تحسين عمليات التوظيف وإدارة الموارد البشرية. تستخدم العديد من الشركات أنظمة تتبع المتقدمين (ATS) لجمع وتنظيم طلبات التوظيف.

